

	FUERZA AEREOESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN		Versión N°:	5
		Vigencia:	22/12/2025

Nota: Este formato aplica para todos los contratos, convenios u ordenes de compra.

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato/ Convenio u Orden de Compra No:

003-00-BCOFAC-BACOF-2026

Fecha

9-mar-26

Nombre del Supervisor que entrega:

ST. Pacheco Bustos Yuranis

Nombre del Supervisor que recibe:

MY. Castro López Lyna Yiseth

Porcentaje programado:

100%

Porcentaje ejecutado:

14%

(-) Atraso o (+) Adelanto:

86%

II. LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega deberá describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINCIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP	X			
2	ACTA DE INICIO (si aplica)	X			
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA (si aplica)	X			
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR (si aplica)			X	
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA	X			
6	ACTAS DE REUNIONES			X	
7	DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO/ CONVENIO U ORDEN DE COMPRA-. EL SUPERVISOR PODRÁ INCLUIR LAS FILAS QUE CONSIDERE PARA INDICAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y A REALIZAR.			X	

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN QUE ENTREGA A LA SUPERVISIÓN QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO / CONVENIO U ORDEN DE COMPRA SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELECTRÓNICO DEL CONTRATO, CONVENIO (NUMERAL 7 EJECUCIÓN) U ORDEN DE COMPRA)

Yuranis Pacheco

ST. Pacheco Bustos Yuranis

SUPERVISOR QUE ENTREGA

FIRMA Y POSTFIRMA

MY. Castro López Lyna Yiseth

MY. Castro López Lyna Yiseth

SUPERVISOR QUE RECIBE

FIRMA Y POSTFIRMA